

新北市三峽區安溪國民小學學生「長期午餐時間請假」申請單

學生姓名		班級	年 班	座號	
家長姓名		聯絡電話			
請假事由	☐ 在家用餐 ☐ 其它原因:簡述之				
請假時間	自____年____月____日至____年____月____日止				
備註					

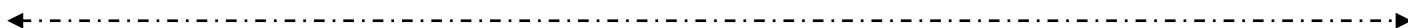
申請人簽名:_____ (家長或監護人)

中 華 民 國 年 月 日

導師簽章: 生教組長: 學務主任: 校長:

備註:

1. 本校學生皆須在校用餐,如有特殊情形不能參加學校午餐者,仍應自行準備午餐,在校一同用餐,以便導師統一指導。
2. 學生如因特殊原因(回家用餐)需長期請假者,請至學務處索取「長期午餐時間請假申請單」,由家長敘明原因後簽名,再由導師親自簽名確認,送至生教組。



新北市安溪國小學生長期午餐時間外出單			
班級	年 班	姓名	
外出時間	中午 12 時 自 年 月 日 至 年 月 日 止		
返校時間	☐ 直接回家,不返校 ☐ 時 分		
事由	☐ 在家用餐 ☐ 其它原因:簡述之		
接送人		關係	
導師簽章		警衛簽章	

第一聯:警衛室存查

新北市安溪國小學生長期午餐時間外出單			
班級	年 班	姓名	
外出時間	中午 12 時 自 年 月 日 至 年 月 日 止		
返校時間	☐ 直接回家,不返校 ☐ 時 分		
事由	☐ 在家用餐 ☐ 其它原因:簡述之		
接送人		關係	
導師簽章		警衛簽章	

第二聯:學生自存